



## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura ristretta per l'affidamento dei contratti quadro per i "servizi necessari al supporto e alla gestione operativa delle attività realizzate da Annulliamo La Distanza ODV".**

Contratti quadro di servizio aventi i seguenti codici:

1. Fornitura di servizi di spedizione area e marittima
2. Fornitura di servizi di biglietteria aerea



**Bando n° 1/2026 del 19 gennaio 2026**

**pubblicato sul sito web:**

**[www annulliamoladistanza.org](http://www annulliamoladistanza.org)**

## **Indice**

1. Contesto Del Servizio
2. Oggetto Del Servizio
3. Ammontare Dell'appalto
4. Durata Dell'appalto
5. Richiesta Di Eventuali Chiarimenti
6. Requisiti Di Carattere Generale
7. Soggetti Ammessi Alla Gara
8. Requisiti Per La Partecipazione Alla Gara
9. Termini Di Partecipazione Alla Gara
10. Modalità Di Presentazione Della Richiesta Di Partecipazione Alla Gara
11. Esame Delle Richieste Di Partecipazione Pervenute
12. Modalità Di Presentazione Delle Offerte
13. Contenuto Della Busta A – Documentazione Amministrativa
14. Contenuto Della Busta B – Offerta Tecnica
15. Contenuto Della Busta C – Offerta Economica
16. Procedura Di Aggiudicazione
17. Svolgimento Delle Operazioni Di Gara
18. Offerte Eccessivamente Basse
19. Subappalto
20. Adempimenti Necessari All'aggiudicazione Ed Alla Stipula Del Contratto
21. Tutela Della Privacy – Accesso Agli Atti



## PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara ristretta indetta dalla organizzazione di volontariato ANNULLIAMO LA DISTANZA.

Il Disciplinare contiene le modalità di compilazione e presentazione della domanda di partecipazione, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione degli appalti ad oggetto l'affidamento dei "servizi necessari al supporto e alla gestione operativa delle attività realizzate da ANNULLIAMO LA DISTANZA contratti quadro codificati 1 e 2.

Quanto sopra verrà affidato mediante apposita procedura di gara ristretta, secondo quanto previsto dalle "Procedure di Acquisto" PRAG 2025, ai sensi del quale vengono invitati gli operatori economici qualificati nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dal bando di gara che, successivamente, presentano le proprie offerte secondo quanto fissato dal presente disciplinare di gara.

Il servizio verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta avente il miglior rapporto qualità prezzo.

La procedura sarà strutturata in due fasi:

- **FASE I PREQUALIFICA DEI CONCORRENTI:** gli operatori economici presentano richiesta di idoneità alla prequalifica **entro il 13 febbraio 2026**. Successivamente l'organo di ANNULLIAMO LA DISTANZA deputato a tale compito, verifica il possesso e la regolarità dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo, previsti nel presente disciplinare. I concorrenti in possesso di detti requisiti saranno ammessi a partecipare alla Fase 2 della gara.

- **FASE II VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:** i concorrenti ammessi a partecipare alla gara saranno espressamente invitati a presentare l'offerta tecnica ed economica corredata dalla documentazione e dalle dichiarazioni richieste nei termini fissati dal presente disciplinare di gara.

Le modalità ed i termini di presentazione dell'offerta tecnica ed economica, sono riportati nel presente disciplinare e pubblicati nel sito web di ANNULLIAMO LA DISTANZA dal 20 gennaio 2026.

## 1. Contesto del servizio

Annulliamo la Distanza è un'organizzazione di volontariato, nata a Firenze nel 1997, da un gruppo di amici di rientro da un viaggio in Eritrea. AnlaDi, per gli amici, lavora per garantire ai bambini e alle comunità più vulnerabili il diritto alla salute, all'istruzione e a una vita dignitosa. La nostra missione è ridurre le distanze, non solo geografiche ma anche sociali ed economiche, che separano tante persone dalle opportunità fondamentali per crescere e costruire un futuro migliore. Operiamo insieme ai partner locali, ascoltando i bisogni reali dei territori e sviluppando progetti che mettano al centro la protezione dell'infanzia, il sostegno alle famiglie e lo sviluppo comunitario. Ci riconosciamo nel motto **I bambini prima di tutto®**.

In Eritrea lavoriamo da molti anni per garantire nutrizione e cure mediche ai bambini più fragili, sostenendo strutture sanitarie. In Albania ci impegniamo a favore dei minori che vivono in condizioni di marginalità, offrendo cibo, supporto scolastico e attività educative per prevenire l'abbandono e favorire



l'inclusione sociale. In Kenya siamo presenti nelle aree più povere per assicurare cibo, assistenza, istruzione e protezione ai bambini orfani o abbandonati. In Cambogia sosteniamo i minori accompagnandoli in percorsi scolastici, garantendo un ambiente sicuro e rafforzando il sostegno alle loro famiglie. In Italia portiamo avanti attività contro la povertà educativa, offrendo laboratori, supporto extrascolastico e iniziative culturali che promuovono inclusione e pari opportunità per tutti.

Il nostro impegno nasce dalla convinzione che ogni bambino abbia diritto a crescere in sicurezza e con speranza, e che nessuna distanza sia troppo grande quando si scelgono vicinanza, responsabilità e solidarietà.

L'attività istituzionale si muove sull'implementazione di progetti di cooperazione finanziati da donatori italiani ( Agenzia Italiana di Cooperazione allo Sviluppo, Presidenza del Consiglio dei Ministri; 8x1000 Chiesa Valdese, Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze, Cesvot, Fondazione Banca Intesa, etc.) ed europei quali la Commissione Europea (in particolare Delegazioni)

Per l'espletamento delle suddette attività di AnlaDi si rendono necessarie competenze specialistiche nei servizi sotto indicati con codice da 1 a 2: la descrizione dettagliata dei servizi e delle modalità di espletamento dello stesso sono riportate nel Capitolato Tecnico di ogni contratto quadro di servizio del presente disciplinare di gara , pubblicato nel sito web di AnlaDi e destinato ai soggetti che saranno ammessi a partecipare alla gara per la formulazione dell'offerta tecnica ed economica.

## 2. Oggetto dei servizi

L'obiettivo della gara è l'affidamento dei servizi necessari al supporto e alla gestione operativa delle attività realizzate da AnlaDi, suddivisi nei seguenti contratti quadro di servizio aventi codificazione progressiva per tipologia di fornitura resa:

- 1 Fornitura di servizi di spedizione marittima e aerea
- 2 Fornitura di servizi di biglietteria aerea

Gli aggiudicatari dei contratti quadro di servizio dovranno garantire la corretta e qualificata realizzazione di quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e curare l'attuazione e la gestione operativa dello stesso a partire dall'anno 2026.

## 3. Ammontare dell'appalto

Le risorse finanziarie da destinare indicativamente all'espletamento di ogni contratto quadro di servizio oggetto di gara, sono stimate nei seguenti importi annui:

- 1 Fornitura di servizi di spedizione marittima e aerea: 2.000,00€
- 2 Fornitura di servizi di biglietteria aerea: 3.000,00€

Il presente appalto e l'importo relativo ad ogni servizio è da considerarsi al netto dell'IVA. Ove applicabile AnlaDi considererà gli importi dei singoli contratti quadro di servizio, o parti di essi, "IVA non imponibile" ai sensi dell'art. 8 lettera b del DPR n. 633 del 1972 e s.m.i.



L'importo di ogni contratto quadro di servizio corrisponde all'ammontare massimo delle risorse disponibili e programmate per ogni anno. Tale importo non costituisce vincolo di spesa per AnlaDi, ma dichiarazione di intenti, in quanto suscettibile di variazione in relazione alle determinazioni assunte in sede di approvazione del bilancio e gestione operativa delle attività di AnlaDi.

AnlaDi si riserva ogni più ampia facoltà di ridefinire e/o modificare, in accordo con l'aggiudicatario di ogni contratto quadro di servizio, le strategie da attuare senza che da ciò possa derivare a suo carico e a qualsiasi titolo alcuna responsabilità.

#### **4. Durata dell'appalto**

La durata dell'appalto è fissata in anni 5 (cinque). Ogni contratto quadro di servizio dovrà comunque essere ricondotto e riconfermato annualmente da AnlaDi, sulla base della disposizione di fondi da parte dei committenti di AnlaDi.

Le attività annuali dovranno essere eseguite tra il 1° gennaio ed entro il 31 dicembre di ogni anno, salvo specifiche previste da ogni contratto quadro di servizio.

AnlaDi si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di ricorrere alla procedura di ripetizione dei servizi in oggetto subordinatamente alla positiva valutazione delle attività svolte da parte di ogni aggiudicatario.

#### **5. Richiesta di eventuali chiarimenti**

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara al seguente indirizzo mail:

[info@annulliamoladistanza.org](mailto:info@annulliamoladistanza.org)

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al sesto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle istanze di partecipazione.

AnlaDi pubblicherà eventuali chiarimenti e/o informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: [www.annulliamoladistanza.org](http://www.annulliamoladistanza.org)

#### **6. Requisiti di carattere generale**

AnlaDi verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario sulla base della documentazione inviata da ogni candidato che parteciperà alla presente gara, analizzando i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in relazione al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.



## 7. Soggetti ammessi alla gara

La procedura ristretta prevede che tutti gli operatori qualificati per una tipologia di contratto quadro di servizio richiesto da AnlaDi (codificati da 1 a 2), possano richiedere di partecipare alla fase di prequalifica, ma possono presentare un'offerta alla Fase 2 solo quelli successivamente invitati da AnlaDi.

Al fine di garantire la massima competitività tra i concorrenti, AnlaDi dovrà comunque invitare almeno **5 (cinque) operatori economici** per ogni contratto quadro di servizio proposto.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti così come previsti nel presente Disciplinare.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara per l'aggiudicazione di più di un contratto quadro di servizio e/o di partecipare in forma consortile alla stessa.

E' fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

La verifica e la eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico.

## 8. Requisiti per la partecipazione alla gara

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo indicati successivamente.

La gara prevede che almeno negli ultimi due anni il singolo operatore economico abbia registrato un fatturato attivo per un importo annuale pari almeno a metà della base d'asta del relativo contratto quadro di servizio, codificati 1 e 2 (Non è richiesta la certificazione obbligatoria del bilancio e per l'anno 2025 è sufficiente la previsione di chiusura certificata da un dottore commercialista).

Quanto sopra è da ricondursi alla volontà di AnlaDi di selezionare operatori economici che abbiano realizzato, nel periodo di riferimento, una quota parte del proprio fatturato attraverso l'espletamento di progetti e programmi simili a quelli oggetto di affidamento della presente gara, tale da lasciare legittimamente presupporre una competenza adeguata nella realizzazione dei servizi specificati nei contratti quadro di servizio (codificati 1 e 2).

A seguire si riporta l'elenco dei requisiti minimi di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo. I candidati:

a) non possono partecipare alla gara in più di un contratto quadro di servizio e non devono essere riuniti in consorzi di partecipazione;



- b) devono avere capacità economica provata dagli ultimi due bilanci e capacità finanziaria confermata da istituto bancario (copia dei bilanci e della capacità finanziaria devono essere allegati alla modulistica prevista dalla seconda fase di valutazione delle offerte);
- c) devono fornire i dati di bilancio e il fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto della gara;
- d) devono avere capacità tecnica e professionale: realizzazione (completa o in corso) nell'ultimo biennio di almeno un servizio analogo a quelli oggetto della gara, svolto e realizzato secondo modelli organizzativi che ne abbiano assicurato il coordinamento, il monitoraggio e il controllo;
- e) devono essere iscritti, per attività corrispondente a quella oggetto del presente affidamento, al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (CCIAA) per i soggetti aventi forma di impresa, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali o, se residenti in altri Stati della Comunità Europea, nel registro professionale o commerciale per i soggetti non tenuti alla iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA (copia dell'iscrizione da allegare alla seconda fase di valutazione delle offerte)

Sarà disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei candidati che, all'esito degli appositi controlli condotti da AnlaDi, risultino aver reso dichiarazioni sostitutive non veritiere.

## **PARTE I – PREQUALIFICA DEI CONCORRENTE**

### **9. Termini di partecipazione alla gara**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la relativa domanda di partecipazione secondo le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 18.00 del 13/02/2026 (o data altrimenti pubblicata sul sito web [www annulliamoladistanza.org](http://www annulliamoladistanza.org)) presso la sede di AnlaDi in via di Ripoli 209/E, 50126 Firenze.

Si precisa che tutta la documentazione di gara, ivi compresa l'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in lingua italiana. In caso di dichiarazioni / documentazioni non in lingua italiana, le stesse dovranno essere accompagnate da traduzioni.

La domanda di partecipazione può essere consegnata o inviata: a mano presso la sede di AnlaDi firmando nell'apposito registro, inviandola per raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno A/R, via oppure tramite corriere espresso.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.



#### **10. Modalità di presentazione della richiesta di partecipazione alla gara**

I concorrenti interessati ad ogni contratto quadro di servizio, codificati 1 e 2, oggetto della presente gara ed in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la richiesta di partecipazione congiuntamente agli altri documenti in un unico plico chiuso, sigillato e segnato sui lembi di chiusura mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o altro sistema tale da garantire la segretezza del contenuto, e riportante all'esterno la ragione sociale, l'indirizzo del mittente, l'indirizzo e-mail, il telefono.

Sul plico dovrà essere apposta la seguente dicitura:

***“Non aprire, contiene richiesta di invito relativa alla gara a procedura ristretta per l'affidamento dei servizi necessari al supporto e alla gestione operativa delle attività realizzate da Annulliamo la Distanza– Manifestazione di interesse al contratto quadro di servizio numero°.... (specificare quale dei codificati 1 e 2)”***

Il plico, a pena di esclusione, deve essere consegnato a mano o inviato al seguente indirizzo:

**Annulliamo la Distanza  
c/o Circolo Boncinelli  
Via di Ripoli 209/E  
50126 Firenze**

E dovrà contenere i seguenti documenti di cui al modello 1 allegato al presente disciplinare di gara:

A.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestanti (in unica copia):

1. i dati anagrafici e di residenza di tutti i soci, amministratori, soci accomandatari;
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o presso il competente ordine professionale; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A.,
3. dichiarazione del legale rappresentante/procuratore resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto costitutivo e dello Statuto. Gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia provano la propria iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.
4. la condizione di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
5. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, commessi da tutti gli altri soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lett. c) del Codice dei Contratti, compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di



pubblicazione del bando di gara. In caso di condanna dovranno essere indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

Sono comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;

6. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/11;

7. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, come da legislazione vigente;

8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL, relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la matricola INPS, il numero di PAT - Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL;

A.2) Ulteriori dichiarazioni (in unica copia). Il candidato deve dichiarare:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare;

2. di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni contenute nei documenti di gara;

A.3) Capacità economico-finanziaria e tecnico professionale (in unica copia):

1. di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nel modello 1.

## **11. Esame delle richieste di partecipazione pervenute**

Le operazioni di apertura dei plichi ed esame delle domande di partecipazione e della relativa documentazione, finalizzate alla verifica del possesso e della regolarità dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale previsti nel presente disciplinare, avverranno in data 16/02/2026 e saranno affidate all'organo di AnlaDi deputato alla verifica dei suddetti requisiti.

Gli operatori economici che, a seguito della verifica della documentazione di partecipazione, non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, verranno esclusi dalla fase successiva senza l'obbligo di essere informati da AnlaDi.

Nessun dato riferito all'offerta tecnica ed economica, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere riportato nei documenti contenuti nel plico.

Gli operatori economici non esclusi a seguito dell'espletamento della Fase 1 di prequalifica, saranno invitati, con successiva nota inviata via e-mail di AnlaDi entro il 16/02/2026, a presentare l'offerta entro il termine del 28/02/2026 alle ore 18.00.

AnlaDi si riserva la facoltà di procedere all'espletamento della gara anche in presenza di una sola richiesta di partecipazione ricevuta per ogni contratto quadro di servizio, codificati 1 e 2, e ritenuta valida.

Le modalità ed i termini di presentazione dell'offerta, saranno ulteriormente specificati ai concorrenti prequalificati nel sito web di AnlaDi.



## PARTE II – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

### 12. Modalità di presentazione delle offerte

I concorrenti prequalificati dovranno far pervenire entro il 28/02/2026 alle ore 18.00 tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni.

Il plico, a pena di esclusione, deve essere consegnato o inviato al seguente indirizzo:

**Annulliamo la Distanza**  
**Via di Ripoli 209/E**  
**50126 Firenze**

La presentazione delle offerte può essere consegnata o inviata: a mano presso la sede di AnlaDi firmando nell'apposito registro, inviandola per raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno A/R, oppure tramite corriere espresso.

L'Offerta deve essere inviata in un unico plico contenente le tre buste di seguito indicate. Tale plico dovrà essere chiuso e sigillato mediante apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantire la segretezza dell'offerta e riportare all'esterno la ragione sociale, l'indirizzo del mittente, l'indirizzo e-mail, il telefono.

Sul plico dovrà essere apposta la seguente dicitura:

***“Non aprire – contiene offerta relativa alla gara a procedura ristretta per l'affidamento dei “servizi necessari al supporto e alla gestione operativa delle attività realizzate da Annulliamo la Distanza – Manifestazione di offerta per il contratto quadro di servizio numero°.... (specificare quale dei codificati 1 e 2)”***

Il plico dovrà contenere tre buste distinte (A, B e C), ciascuna delle quali a sua volta, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema), che confermi l'autenticità della chiusura originaria:

- I. la “Busta A”, dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura “Documentazione Amministrativa”, e dovrà contenere i documenti di cui al successivo Paragrafo 13;
- II. la “Busta B”, dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura “Offerta Tecnica”, e dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 14;
- III. la “Busta C”, dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura “Offerta Economica”, e dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 15.

### 13. Contenuto della Busta A – Documentazione Amministrativa

La Busta A – Documentazione Amministrativa, dovrà contenere i sotto indicati documenti (in unica copia):

- Istanza di ammissione alla valutazione delle offerte, di cui al modello 1 (la stessa utilizzata per la richiesta di partecipazione alla gara) contenente le dichiarazioni, a firma del legale



rappresentante del soggetto economico (o di un suo procuratore), e attestanti l'inesistenza delle cause di esclusione ed il possesso dei requisiti economici e tecnici per l'ammissione alla gara.

- Dimostrazione della capacità economica provata dai due ultimi bilanci e capacità finanziaria confermata da istituto bancario (copia dei bilanci e della capacità finanziaria devono essere allegati alla presente modulistica).
- Copia del documento di iscrizione, per attività corrispondente a quella oggetto del presente affidamento, al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (CCIAA) per i soggetti aventi forma di impresa, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali o, se residenti in altri Stati della Comunità Europea, nel registro professionale o commerciale per i soggetti non tenuti alla iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA.

#### **14. Contenuto della Busta B – Offerta Tecnica**

La *Busta B* – Offerta Tecnica, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno, (in unica copia):

- una relazione tecnica dettagliata, formulata in formato a scelta dell'operatore economico concorrente e contenente: le modalità, metodologie e tecniche utilizzate per la realizzazione dei servizi richiesti, articolata secondo quanto previsto in termini quantitativi e qualitativi dal contenuto meglio specificato nel Capitolato Tecnico di ogni contratto quadro di servizio allegato al presente disciplinare di gara e pubblicato nel sito [www annulliamoladistanza.org](http://www annulliamoladistanza.org)

L'Offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente.

#### **15. Contenuto della Busta C – Offerta Economica**

La *Busta C* – Offerta Economica, a pena di esclusione, dovrà contenere (in unica copia) l'offerta economica, conforme alle seguenti prescrizioni:

- l'offerta economica, da presentare in formato a scelta dell'operatore economico concorrente per un contratto quadro di servizio, codificati 1 e 2;
- l'offerta economica deve essere formulata in base ai requisiti tecnici quantitativi e qualitativi formulati nel capitolato tecnico del contratto quadro di servizio d'interesse, codificati 1 e 2
- l'offerta economica espressa in euro e al netto dell'IVA, dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa;
- l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

L'Offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente.

#### **16. Procedura di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta ricevuta per ogni contratto quadro di servizio, codificati 1 e 2, oggetto della presente gara ristretta e formalmente valida purché ritenuta



conveniente e congrua da parte di Annulliamo la Distanza, in base al criterio del miglior rapporto qualità prezzo.

Annulliamo la Distanza si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte fossero considerate non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute esigenze di carattere gestionale.

Le offerte ricevute non vincoleranno in alcun modo Annulliamo la Distanza all'aggiudicazione né alla stipula del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate sin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione.

### **17. Svolgimento delle operazioni di gara**

La Commissione di gara, nominata di AnlaDi, esaminerà la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'apertura della Busta A avverrà in seduta pubblica il giorno 02/03/2026 alle ore 11.00 (o all'ora indicata nel sito web di AnlaDi)

Alle sedute di gara aperte al pubblico potrà partecipare un rappresentante per ogni concorrente, munito di delega: il nominativo del predetto rappresentante dovrà essere comunicato via e-mail all'indirizzo [progettazione@annulliamoladistanza.org](mailto:progettazione@annulliamoladistanza.org), entro il giorno precedente la seduta (01/03/2026 entro le ore 18.00), con allegata fotocopia del documento di identità.

Per l'accesso verrà esibito l'originale di detto documento. In detta seduta la Commissione, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) Verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) Apertura dei plichi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B" e "C";
- c) Apertura della Busta "A" ed esame della documentazione in essa contenuta.

Successivamente si provvederà all'apertura della Busta "B" al fine di verificare che la documentazione presentata in detta Busta sia conforme alle prescrizioni previste dal presente Disciplinare.

La Commissione quindi, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi e successivamente alla stesura della graduatoria provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione in seduta chiusa al pubblico, darà lettura dei punteggi attribuiti e procederà all'apertura delle Buste "C" e alla lettura dei prezzi offerti.

Quindi, sempre in seduta riservata, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio relativo alle offerte economiche e verificherà le eventuali offerte eccessivamente basse.



Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione dei singoli contratti quadro per ogni servizio, codificati 1 e 2.

I risultati saranno pubblicati sul sito web di AnlaDi [www annulliamoladistanza.org](http://www annulliamoladistanza.org) entro il giorno 03/03/2026.

I contratti quadro verranno firmati, sulla base della modulistica prevista da AnlaDi, a partire dal 4 marzo 2026.

#### **18. Offerte eccessivamente basse**

Quando un'offerta appaia eccessivamente bassa, AnlaDi richiede all'offerente le giustificazioni relative all'offerta, assegnando allo stesso un termine non inferiore a 15 giorni per la risposta.

#### **19. Subappalto**

Il subappalto non è ammesso.

#### **20. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto**

AnlaDi, ricevuti i verbali della Commissione, procederà con la stipulazione del contratto con l'aggiudicatario di ogni contratto quadro di servizio, codificati 1 e 2.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da AnlaDi per la stipula del contratto. Il quale sarà redatto annualmente secondo le procedure in essere presso AnlaDi.

#### **21. Tutela della privacy – accesso agli atti**

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è AnlaDi.

Ciascun offerente potrà segnalare ad AnlaDi di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica, che dovranno essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, AnlaDi consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica.



# ANNULLIAMO LA DISTANZA

## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura ristretta per l'affidamento dei contratti quadro per i "servizi necessari al supporto e alla gestione operativa delle attività realizzate da AnlaDi".**

### Modello n. 1

(da compilare e inviare in copia unica con firma in originale)

Barrare la fase di gara interessata:

O: Fase I - Domanda di prequalifica

O: Fase II - Istanza di ammissione alla valutazione delle offerte

Presentata da:

• Impresa \_\_\_\_\_ sede legale \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (carica sociale).

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di (carica sociale) \_\_\_\_\_ della Società \_\_\_\_\_, sede legale \_\_\_\_\_, n. telefono \_\_\_\_\_, n.fax \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO PER IL CONTRATTO QUADRO DI SERVIZIO NUMERO ....  
(PRECISARE QUALE TRA I CODIFICATI 1 e 2)**

### E DICHIARA

consapevole della responsabilità in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali, che i fatti, stati e qualità riportati nei paragrafi successivi corrispondono a verità.

Referente per la gara, Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Indirizzo al quale inviare la corrispondenza per la gara:

Città \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, Cap \_\_\_\_\_,

n. tel. \_\_\_\_\_, n. fax \_\_\_\_\_, indirizzo e-mail \_\_\_\_\_.



1)

A. dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti:

A) consiglio di amministrazione (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa Scadenza)

- \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_

B) legali rappresentanti (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

- \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_

C) procuratori (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

- \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_

D) direttori tecnici (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

- \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_

2) che il soggetto economico risulta iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia in cui ha sede e che l'oggetto sociale dell'impresa risulta coerente con l'oggetto della gara.

3) Di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

4) Che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

5) Che nei confronti dei soggetti di cui al punto 1, non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

6) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;



7) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana. Dichiarare inoltre i seguenti riferimenti INPS e INAIL:

INPS Ufficio/Sede \_\_\_\_\_, indirizzo \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, Matricola Azienda \_\_\_\_\_

INAIL Ufficio/Sede \_\_\_\_\_, indirizzo \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, P.A.T. \_\_\_\_\_

Unicamente per la Fase II: Istanza di ammissione alla valutazione delle offerte e' inoltre necessario allegare al presente Modello 1:

- Dimostrazione della capacità economica provata dai due ultimi bilanci e capacità finanziaria confermata da istituto bancario (copia dei bilanci e della capacità finanziaria devono essere allegati alla presente modulistica);
- Fornire copia del documento di iscrizione, per attività corrispondente a quella oggetto del presente affidamento, al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (CCIAA) per i soggetti aventi forma di impresa, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali o, se residenti in altri Stati della Comunità Europea, nel registro professionale o commerciale per i soggetti non tenuti alla iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA.

#### B. ulteriori dichiarazioni

1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara;

2) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi contenuti nei documenti di gara;

3) di non essere componente di alcun altro soggetto economico partecipante alla gara;

4) o di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", AnlaDi a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

OPPURE:

o di non autorizzare le parti relative all'offerta che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico o commerciale, indicando i motivi

#### C. Capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale



1. Fatturato Specifico: per servizi analoghi a quelli oggetto della gara, realizzato negli ultimi due esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando:

Fatturato specifico 2023: euro

Fatturato specifico 2024: euro

Somma esercizi: euro

2. Servizi analoghi: realizzazione (completa o in corso) nell'ultimo biennio del seguente servizio:

2024:

Contratto:

Committente:

Data di stipula e durata:

Servizio oggetto del contratto:

Importo euro:

2025:

Contratto:

Committente:

Data di stipula e durata:

Servizio oggetto del contratto:

Importo euro:

**Il Dichiarante**

.....

**(firma per esteso e leggibile, con data e timbro in originale)**



## CAPITOLATO TECNICO

**Procedura ristretta per l'affidamento dei contratti quadro per i "servizi necessari al supporto e alla gestione operativa delle attività realizzate da AnlaDi".**

Contratti quadro di servizio aventi codici:

1. Fornitura di servizi di spedizione aerea e marittima
2. Fornitura di servizi di biglietteria aerea

### Modalità di applicazione del capitolato tecnico

Di seguito vengono specificati i requisiti tecnici, qualitativi e quantitativi delle forniture di ogni contratto quadro di servizio, codificati 1 e 2, per i quali AnlaDi richiede di formulare, da parte del soggetto economico concorrente alla seconda fase della gara, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica utile alla valutazione delle candidature ricevute.

Per i seguenti contratti quadro di servizio, codificati 1 e 2, si richiede al soggetto economico concorrente alla gara di dettagliare l'Offerta Tecnica (in formato libero ma che dia ampio spazio ai punti richiesti nel capitolato tecnico) in modo da garantire che gli indicatori richiesti siano soddisfatti rispetto a quanto espresso.

La richiesta che il soggetto economico concorrente deve dettagliare nell'Offerta Tecnica prevista dalla fase 2, ha l'obiettivo di permettere di esplicitare le proprie potenzialità operative ad AnlaDi, in modo da far comprendere come il soggetto economico intende garantire e applicare gli standard operativi e qualitativi previsti, se vi siano procedure interne al candidato applicabili alle forniture richieste da AnlaDi e ogni tipo di valore aggiunto che possa essere apportato dal soggetto economico per garantire quanto richiesto dal capitolato tecnico di ogni contratto quadro di servizio.

Per la formulazione dell'Offerta Economica prevista dalla fase 2 (in formato libero), il soggetto concorrente deve attenersi al formulare un importo che corrisponda alla quantificazione delle forniture e dei servizi resi rispetto agli indicatori quantitativi e qualitativi precisati nel capitolato tecnico di ogni contratto quadro di servizio.

L'Offerta Economica deve consentire ad AnlaDi di quantificare e paragonare le offerte economiche in euro dei candidati ad ogni capitolato tecnico.

Gli importi annui espressi nel disciplinare di gara al capitolo 3 "Ammontare dell'appalto", sono da ritenersi massimali indicativi e suscettibili di cambiamenti e variazioni.

Si ricorda pertanto che:

Le risorse finanziarie da destinare indicativamente all'espletamento di ogni contratto quadro di servizio oggetto di gara, sono stimate nei seguenti importi annui:



1. Fornitura di servizi di spedizione marittima e container : Euro 3.000,00

2. Fornitura di servizi di biglietteria aerea: Euro 3.000,00

Importo totale indicativo della gara di appalto: Euro 6.000,00

Il presente appalto ed il relativo importo di ogni servizio è da considerarsi al netto dell'IVA.

L'importo di ogni servizio corrisponde all'ammontare massimo delle risorse disponibili e programmate per ogni anno. Tale importo non costituisce vincolo di spesa per AnlaDi. Pertanto AnlaDi si riserva ogni più ampia facoltà di ridefinire e/o modificare, in accordo con l'aggiudicatario di ogni contratto quadro di servizio, le strategie da attuare senza che da ciò possa derivare a suo carico e a qualsiasi titolo alcuna responsabilità.

Per i punti che prevedono di formulare un'Offerta Economica, si richiede al soggetto economico concorrente di formulare un costo unitario in euro e un costo totale complessivo in euro per l'intero capitolato tecnico.

Come specificato nel disciplinare di gara, gli importi richiesti nell'Offerta Economica non potranno essere condizionati, parziali o in aumento, mentre sarà possibile evidenziare eventuali valori aggiunti apportati ad AnlaDi dal soggetto economico concorrente a parità di costi proposti.



# ANNULLIAMO LA DISTANZA

## CAPITOLATO TECNICO

### CODICE 1

#### **1. Fornitura di servizi di spedizione marittima e aerea.**

Il servizio ha per oggetto l'organizzazione, la gestione operativa e la completa esecuzione delle spedizioni internazionali destinate ai nostri progetti umanitari. Le attività comprendono il ritiro della merce, le operazioni doganali, il trasporto, la consegna finale e tutta la documentazione necessaria, nel rispetto delle normative vigenti nei Paesi di origine e destinazione.

#### **Spedizioni aeree**

- Tratta **Milano/Roma – Asmara**
- Tratta **Milano/Roma – Tirana**

Il fornitore dovrà garantire prenotazione spazio aereo, gestione delle merci in export, predisposizione e controllo della documentazione doganale, etichettatura, sicurezza della merce, monitoraggio della spedizione e consegna presso l'aeroporto di destinazione.

È richiesta assistenza nella preparazione delle pratiche consolari e nelle procedure di import nei Paesi destinatari, se necessario.

#### **Offerta economica per spedizioni aeree:**

- Costo per kg: \_\_\_\_\_
- Costo per spedizione minima (se previsto): \_\_\_\_\_
- Supplementi o costi aggiuntivi: \_\_\_\_\_
- Tempi medi di consegna: \_\_\_\_\_
- Eventuali note del fornitore: \_\_\_\_\_

#### **Spedizioni marittime (container da 20" o da 40")**

- Tratta **Genova – Massawa**

Il servizio comprende fornitura di container idonei al tipo di merce, posizionamento presso il punto di carico, sigillatura, emissione dei documenti di trasporto, operazioni doganali export, gestione terminal portuale, imbarco e monitoraggio della spedizione fino all'arrivo al porto di Massawa.

Il fornitore deve garantire tracciabilità, tempistiche certe, assistenza in caso di ispezioni e supporto nella documentazione per l'import.

#### **Requisiti generali del servizio**

- Affidabilità operativa e rispetto delle tempistiche concordate.
- Assicurazione trasporto merce (opzionale o su richiesta).
- Comunicazione costante sullo stato delle spedizioni.



- Supporto nella risoluzione di eventuali criticità doganali o logistiche.
- Consegna puntuale della documentazione finale (AWB, B/L, packing list, fatture, prove di consegna).

**Offerta economica per spedizioni marittime:**

- Costo container 20'DC: \_\_\_\_\_
- Costo container 40'DC: \_\_\_\_\_
- Eventuali spese portuali e terminal: \_\_\_\_\_
- Supplementi (fuel, security, ecc.): \_\_\_\_\_
- Tempi medi di transito: \_\_\_\_\_
- Note del fornitore: \_\_\_\_\_



# ANNULLIAMO LA DISTANZA

## CAPITOLATO TECNICO

### CODICE 2

#### **5. Fornitura di servizi di biglietteria aerea.**

Si richiede di formulare l'Offerta Tecnica dettagliata, in formato a scelta dell'operatore economico concorrente, per i voli indicati nelle sezioni seguenti.

Per ogni destinazione dovrà essere presentata una sola offerta.

Le quotazioni aeree e quotazione del treno devono essere rilevate a marzo 2026 e devono riportare la data esatta della rilevazione.

#### 1) Biglietti con destinazione europea e/o internazionale – marzo 2026

L'operatore economico dovrà indicare:

– costo del biglietto aereo+ fees di agenzia

Tipologia del volo:

Classe Economy – Volo con possibilità di cambio– Biglietto elettronico – Bagaglio da stiva da almeno 20 kg – Bagaglio a mano 8 kg.

Periodi di viaggio richiesti:

Partenza sabato 21 marzo 2026 – Rientro domenica 29 marzo 2026

Tratte interessate:

- Milano – Asmara
- Bologna – Asmara
- Roma – Asmara
- Pisa – Tirana
- Bergamo – Tirana
- Bologna – Tirana
- Milano – Siem Reap
- Roma – Siem Reap
- Milano – Nairobi
- Roma – Nairob

#### 2) Biglietti del treno

-costo del biglietto del treno +fees agenzia

– validità dell'offerta

Periodi di viaggio richiesti:

Partenza lunedì 23 marzo 2026 a/r in giornata

Tratte Interessate:

- Firenze -Bologna aereoporto Marconi



- Reggio Emilia AV-Firenze
- Reggio Emilia AV-Bologna aereoporto Marconi
- Bergamo-Firenze
- Milano-Firenze
- Bergamo- Milano MPX
- Milano Centrale-Milano MPX

Nell'Offerta Tecnica l'operatore dovrà specificare:

- tempi di attivazione del servizio dalla firma del contratto
- disponibilità per servizi h24 e festivi
- reperibilità diretta tramite telefonia cellulare h24
- eventuale periodo di chiusura totale per ferie e durata
- modalità di pagamento accettate
- numero di tecnici/operatori disponibili per garantire il servizio

### **Offerta Economica**

L'operatore dovrà indicare:

- costo unitario in euro e fee applicate
- costo totale complessivo in euro per l'intero capitolato tecnico

L'Offerta Economica:

- deve essere espressa in euro al netto dell'IVA
- deve rimanere fissa e invariabile per **180 giorni consecutivi** dalla data di presentazione